

区分	その他
----	-----

# 案件概要

資料1

共通	
件名	第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025 マラソン競技会場 実施計画策定業務及び運営業務委託
契約主体	公益財団法人東京都スポーツ文化事業団
調達方式	希望制指名競争入札
内 容	
①概要 第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025において、委託者から別途提供する基本計画の内容に基づき、マラソン競技会場の運営を適切に行うため、必要な実施計画の策定及び会場運営業務を委託する。	
②契約期間 契約締結の日の翌日から令和8年2月27日まで	
③主な業務内容 ・実施計画（運営計画、マニュアル）の作成・更新 ・競技運営及び会場運営に係る物品・人員等の発注・手配 ・競技運営及び会場運営に係る運営・管理業務	
調達方式が競争入札以外の場合の理由	
契約締結前付議理由	
付議基準	
入札・契約手続き等確認結果	
所管部署	東京都スポーツ文化事業団デフリンピック準備運営本部競技部競技第三グループ

契約・調達案件 個別確認表（契約手続実施前）

案件名	第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025 マラソン競技会場 実施計画策定業務及び運営業務委託
調達方式	希望制指名競争入札

確認の視点	確認内容	備考
契約手続きの適正性		
発注組織での意思決定プロセスの手続きが適正に取られたものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●本案件は、大会運営組織での意思決定プロセスに沿って、事業執行の決定が行われていることを確認した。</li> </ul>	
大会経費として妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●本案件は、東京2025デフリンピックの準備・運営における競技・会場の準備・運営に係る事業であり、発注組織の役割に基づく業務内容であることを確認した。</li> <li>●デフリンピック規約等において、運営・準備等に必要項目であり、対象経費として妥当であることを確認した。</li> </ul>	
事業執行にあたり、仕様書の内容が適切なものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●業務内容が簡潔、詳細かつ正確に記載されていることを確認した。</li> <li>●高齢者や障害者等への情報保障など、業務に応じた必要な配慮がなされていることを確認した。</li> <li>●業務履行上の費用負担が項目ごとに明確にされていることを確認した。</li> <li>●成果品の内容、納品数、納品期限等が具体的に記載されていることを確認した。</li> </ul>	
予算執行が適正なものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●東京2025デフリンピックの準備・運営を進めていくにあたり、適正な予算執行であることを確認した。</li> </ul>	
予定価格が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●定められた労務単価や市場価格等を参考に、予定価格を適切に算出していることを確認した。</li> </ul>	
公費の対象として適切なものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●東京の価値向上に資する大会開催に向け、必要な環境整備を行う経費であることを確認した。</li> </ul>	
調達方式の精査・確認		
調達方式が妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●入札参加希望者を公募したうえで、公表している指名基準に基づき指名し、入札の方法により競争させ、最も有利な価格を提示した者と契約を締結する方式が妥当であることを確認した。</li> </ul>	

区分	その他
----	-----

# 案件概要

資料2

共通	
件名	第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025 審判員及び競技スタッフ等への謝金支払い及び法定調書データ作成委託（単価契約）
契約主体	公益財団法人東京都スポーツ文化事業団
調達方式	希望制指名競争入札
内容	
<p>①概要 第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025において、公益財団法人東京都スポーツ文化事業団から委嘱を行う審判及び競技運営業務等に従事するスタッフに対する謝金支払い及び法定調書データの作成などの業務を委託する。</p> <p>②契約期間 契約締結の日の翌日から令和8年3月27日まで</p> <p>③主な業務内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 謝金支払いに必要な情報の収集及び整理</li> <li>・ 法定調書作成に必要な情報の収集及び管理</li> <li>・ 業務委嘱状の作成・送付</li> <li>・ 謝金支払いに関するデータ作成</li> <li>・ 法定調書データの作成・提出</li> </ul>	
調達方式が競争入札以外の場合の理由	
契約締結前付議理由	
付議基準	
入札・契約手続き等確認結果	
所管部署	東京都スポーツ文化事業団デフリンピック準備運営本部総務部労務管理グループ

## 契約・調達案件 個別確認表（契約手続実施前）

案件名	第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025 審判員及び競技スタッフ等への謝金支払い及び法定調書データ作成委託（単価契約）
調達方式	希望制指名競争入札

確認の視点	確認内容	備考
契約手続きの適正性		
発注組織での意思決定プロセスの手続きが適正に取られたものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●本案件は、大会運営組織での意思決定プロセスに沿って、事業執行の決定が行われていることを確認した。</li> </ul>	
大会経費として妥当なものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●本案件は、東京2025デフリンピックの準備・運営における審判員等への謝金支払いに係る事業であり、発注組織の役割に基づく業務内容であることを確認した。</li> <li>●デフリンピック規約等において、運営・準備等に必要項目であり、対象経費として妥当であることを確認した。</li> </ul>	
事業執行にあたり、仕様書の内容が適切なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●業務内容が簡潔、詳細かつ正確に記載されていることを確認した。</li> <li>●高齢者や障害者等への情報保障など、業務に応じた必要な配慮がなされていることを確認した。</li> <li>●業務履行上の費用負担が項目ごとに明確にされていることを確認した。</li> <li>●成果品の内容、納品数、納品期限等が具体的に記載されていることを確認した。</li> </ul>	
予算執行が適正なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●東京2025デフリンピックの準備・運営を進めていくにあたり、適正な予算執行であることを確認した。</li> </ul>	
予定価格が妥当なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●定められた労務単価や市場価格等を参考に、予定価格を適切に算出していることを確認した。</li> </ul>	
公費の対象として適切なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●東京の価値向上に資する大会開催に向け、必要な環境整備を行う経費であることを確認した。</li> </ul>	
調達方式の精査・確認		
調達方式が妥当なるものであること	<ul style="list-style-type: none"> <li>●入札参加希望者を公募したうえで、公表している指名基準に基づき指名し、入札の方法により競争させ、最も有利な価格を提示した者と契約を締結する方式が妥当であることを確認した。</li> </ul>	

# 案件概要

資料3

実施前（募集概要）	
件名	第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025の協賛について
収入主体	公益財団法人東京都スポーツ文化事業団
内 容	
<p>東京2025デフリンピックの協賛制度について、以下のとおり付議する。</p> <p>1 協賛カテゴリ</p> <p>(1) 東京2025デフリンピック・トータルサポートメンバー 大会の準備・運営の全体をサポートすることを目的として、事業団に対し協賛金等の提供を行う協賛企業 以下4区分を設定</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1億円（相当）以上</li> <li>・5,000万円（相当）以上</li> <li>・1,000万円（相当）以上</li> <li>・100万円（相当）以上</li> </ul> <p>(2) 東京2025デフリンピック・ゲームズサポートメンバー 大会の準備・運営のうち、特定の競技をサポートすることを目的として、事業団に対し協賛金等の提供を行う協賛企業 以下4区分を設定</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・300万円（相当）以上</li> <li>・100万円（相当）以上</li> <li>・50万円（相当）以上</li> <li>・50万円（相当）未満</li> </ul> <p>(3) 東京2025デフリンピック・みるTechサポートメンバー 大会の準備・運営のうち、デフリンピックスクエアにて開催される先端技術の開発や社会課題の解決に取り組むスタートアップなどの多様な技術を体験できる展示・PRゾーンに出展することを目的として、事業団に対し協賛金の提供を行う協賛企業 以下1区分を設定</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1万円以上</li> </ul> <p>2 募集期間 要綱施行日から令和7年9月30日まで</p>	
<p>3 協賛企業が使用可能な呼称及びエンブレムの使用並びに協賛企業の広告掲出等 呼称・エンブレム使用 氏名・企業ロゴ掲載 等</p> <p>4 受入条件等 以下の条件に該当しないかを判断 (1) 特定の宗教又は政党その他の政治団体を宣伝、支持又は反対する意図があると認められるもの (2) 暴力団又は暴力団員等であること (3) たばこの規制に関する世界保健機関枠組条約に抵触又はそのおそれがある企業等であること (4) 公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれがあること (5) デフリンピックの信用やイメージを毀損若しくは低減又はそのおそれがあること</p>	
申込後締結前	
対象期間	令和7年4月24日から同年5月14日まで申込分②及び令和7年5月15日から同年28日まで申込分
協賛申込内容確認結果等	
<p>申込者について、「第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025 協賛要綱」第5条第1項各号の条件を満たし、受入れが適当な企業等であることを確認した。</p>	
所管部署	東京都スポーツ文化事業団デフリンピック準備運営本部総務部連携推進グループ

## 協賛契約についてデフリンピック準備運営本部が審査した事項

契約・調達管理会議に先立ち、デフリンピック準備運営本部で以下の事項について審査し、当該契約候補者と契約することを了承

審査事項	審査した内容	審査日	審査（確認）者
協賛受入の条件	<p>当該協賛契約候補者による協賛申込について以下の点を審査し、受入が適当であることを確認した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■協賛の内容が、東京2025デフリンピックの開催趣旨に沿ったものであること。</li> <li>■東京2025デフリンピックの準備・運営に資するものであること。</li> <li>■協賛受入れの対象となる企業等が次のいずれにも該当しないこと。               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 特定の宗教又は政党その他の政治団体を宣伝、支持又は反対する意図があると認められるもの。</li> <li>(2) 暴力団（東京都暴力団排除条例（平成23年東京都条例第54号。以下「暴排条例」という。）第2条第2号に規定する暴力団をいう。）又は暴力団員等（暴排条例第2条第3号に規定する暴力団員及び同条第4号に規定する暴力団関係者をいう。）であること。</li> <li>(3) たばこの規制に関する世界保健機関枠組条約に抵触又はそのおそれがある企業等であること。</li> <li>(4) 公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれがあること。</li> <li>(5) デフリンピックの信用やイメージを毀損若しくは低減又はそのおそれがあること。</li> </ol> </li> </ul>	R 7 / 6 / 4 財務契約検討会	財務契約検討会 （委員長） 総務部 板倉シニアマネージャー （委員） 総務部総務・人事グループ 小田マネージャー 総務部財務グループ 生駒マネージャー 大会統括部運営統括グループ 樋渡マネージャー

## 収入案件 個別確認表（契約締結前）

案件名	第25回夏季デフリンピック競技大会 東京2025の協賛について
本個別確認表の対象案件	令和7年4月24日から同年5月14日まで申込分②及び令和7年5月15日から同年28日まで申込分

確認の視点	確認内容	備考
申込内容の精査・確認		
申込者が適格者であること	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 申込者が、要綱等に定める不適格者に該当しないことを確認した。</li> </ul>	
デフリンピックの趣旨に賛同した申込であること	<ul style="list-style-type: none"> <li>● デフリンピックの趣旨に賛同し、申し込みがされたことを確認した。</li> </ul>	
申込内容が要綱等に反するものでないこと	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 協賛の内容が公費軽減の効果を与えるものと認められることを確認した。</li> <li>● その他、要綱等の規定に反しないことを確認した。</li> </ul>	